

Hochschulvertretung der FH des BFI Wien  
Wohlmutterstraße 22, 1020 Wien  
office.fhv@fh-vie.ac.at • (01) 720 12 86 - 998



# **Tätigkeitsbericht der Hochschüler:innenschaft an der Fachhochschule des BFI Wien für das Studienjahr 2025/2026**

## **Fortlaufende Tätigkeitsfelder:**

### **Vorsitz**

Zu den Aufgaben zählen unter anderem die Vorbereitung sowie Leitung der HV-Sitzungen, der regelmäßige Austausch mit der Fachhochschule und der Besuch von Sitzungen des Kollegiums. Weiters ist das Vorsitzteam verantwortlich für die Koordination der Büroangestellten und die Kommunikation mit den einzelnen Referaten. In Kooperation mit dem Wirtschaftsreferat unterzeichnet der Vorsitz darüber hinaus Rechnungen und Verträge.

### **Wirtschaft**

Das Wirtschaftsreferat ist für die Erstellung und Verwaltung des Budgets zuständig, inklusive Jahresvoranschlag und Jahresabschluss. Eine weitere grundlegende Tätigkeit ist die Überprüfung und Freigabe von Rechnungen, Zahlungen und Refundierungsanträgen. Zusätzlich ist eine enge Zusammenarbeit mit externen Stellen wie der Kontrollkommission und Wirtschaftsprüfer:innen zwangsläufig.

### **Sozialpolitik**

Das Referat für Soziales beschäftigt sich mit der sozialen und finanziellen Lage der Studierenden. Es ist Anlaufstelle bei Fragen zu sozialen, finanziellen und rechtlichen Angelegenheiten und organisiert relevante Veranstaltungen und Projekte.

### **Bildungspolitik**

Das Referat für Bildungspolitik ist ständig in persönlichem Kontakt mit den Studierenden und berät diese individuell in studienrechtlichen Fragen. Es behandelt aktuelle Probleme, unterstützt Jahrgangsvertretungen durch Schulungen und Onboarding und verweist bei Bedarf auf die Ombudsstelle.

### **Öffentlichkeitsarbeit**

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit stärkt die Sichtbarkeit der ÖH über Social Media, informiert Studierende regelmäßig und rechtzeitig über Veranstaltungen und Angebote und pflegt Kooperationen mit externen Partnerinnen und Partnern. Dazu gehört die Betreuung der Instagram- und WhatsApp-Kanäle sowie die Erstellung und Planung von Content.

### **Veranstaltungen**

Das Team des Veranstaltungsreferats ist unerlässlich für die Planung und Durchführung von Events. Es übernimmt den Einkauf notwendiger Waren und sorgt für die erfolgreiche Umsetzung der jeweiligen Veranstaltungen.

### **Sport**

Das Referat für Sport organisiert, fördert und begleitet Sportveranstaltungen und Events für Studierende. Es berücksichtigt die Bedürfnisse und Interessen der Studierenden und fördert einen aktiven und gesunden Lebensstil.

### **Außenstandorte**

Das Referat für Außenstandorte fördert die soziale Vernetzung der Studierenden am Außenstandort MQM durch abwechslungsreiche Veranstaltungen. Es organisiert und unterstützt Events und berät studentische Initiativen.

### **Diversity & Gender Management**

Das Referat für Diversity & Gender Management setzt sich für die Sichtbarkeit und das Bewusstsein für Diversity- und Gender-Themen an der FH ein. Es fördert eine inklusive Hochschulkultur und macht unterrepräsentierte Perspektiven sichtbar.

### **Qualitätsmanagement & Nachhaltigkeit**

Das Referat für Nachhaltigkeit und Qualitätsmanagement fördert nachhaltige Prinzipien im Hochschulalltag und beteiligt sich aktiv an der Qualitätssicherung durch Feedback der Studierenden und Austausch mit Lehrenden und der Hochschulleitung.

### **Bundesangelegenheiten, Kultur & Weiterbildungen**

Das Referat für Kultur und Weiterbildung fördert die allgemeine Kompetenz der Studierenden, unterstützt studentische Initiativen und organisiert Weiterbildungsangebote wie Vortragsreihen, Workshops und Kurse.

## **Ausgeführte Aufträge und Projekte:**

### **Koordination und Zusammenarbeit**

Die reibungslose Amtsübergabe zu Beginn des Studienjahres bildete die Grundlage für eine kontinuierliche und strukturierte Arbeit des Vorsitzteams. Durch wöchentliche Rektoratsjournées und ein einführendes Gespräch mit der FH-Geschäftsführung wurde die Zusammenarbeit zwischen ÖH und Hochschule aktiv gepflegt. Durch enge Zusammenarbeit mit den jeweiligen Referaten wurden zudem die Abläufe der ÖH reflektiert und schrittweise optimiert. Zur Förderung der Beteiligung an HV-Sitzungen wurde eine Sitzungsgebühr für Mandatar:innen eingeführt.

### **Jahresabschluss und Budgetanpassungen**

Nach dem Wechsel zu einer neuen Wirtschaftsprüfungskanzlei wurde der Jahresabschluss des vorangegangenen Studienjahres erfolgreich geprüft und der Kontrollkommission fristgerecht übermittelt, ohne inhaltliche Anmerkungen. Im Zuge des Budgetbeschlusses für das aktuelle Studienjahr wurden unter anderem das Veranstaltungsbudget erhöht sowie der Sozialfonds deutlich aufgestockt. Informationen zur Inanspruchnahme des Sozialfonds wurden zudem auf der Website veröffentlicht, um dieses Angebot zugänglicher zu machen. Darüber hinaus wurde eine finanzielle Unterstützung beim Semesterticket während der Übergangsphase ermöglicht.

### **Blutspende und soziale Unterstützungsangebote**

In Kooperation mit dem Roten Kreuz wurden Blutspendeaktionen am Standort Wohlmutstraße durchgeführt, die auch für nicht studierende Personen offen waren und auf positive Resonanz stießen. Darüber hinaus wurde eine Informationskampagne über die verfügbaren Unterstützungsangebote gestartet, um diese für Studierende besser sichtbar und zugänglich zu machen. Zusätzlich wurde ein externer Vortragstermin zu Stipendien, Studienbeihilfen und Sozialfonds fixiert.

### **Studienrechtliche Beratung und JGV-Schulungen**

Es wurden stetig Beratungen zu studienrechtlichen Themen angeboten und Studierende in konkreten Prüfungssituationen und Einzelfällen begleitet. Jahrgangsvertretungen wurden durch gezielte Schulungen und einen regelmäßigen Austausch in ihrer Rolle unterstützt und auf ihre Aufgaben vorbereitet. Die Zusammenarbeit mit der Ombudsstelle wurde darüber hinaus gezielt ausgebaut, woraus eine gemeinsame studienrechtliche Informationsveranstaltung mit Input und Fragerunde für Jahrgangsvertretungen und ÖH-Funktionär:innen hervorging.

### **Kommunikation und Sichtbarkeit**

Die Social-Media-Präsenz der ÖH wurde intensiviert und durch Präsentationen bei Einführungsveranstaltungen konnte ein guter Zuwachs an Follower:innen verzeichnet werden. Die FH teilte außerdem ÖH-Events auf ihren eigenen Kanälen, was die Reichweite zusätzlich erhöhte. ÖH-Merchandise wurde nachbestellt, darunter gebrandete Kappen sowie Roll-Ups zur besseren Sichtbarkeit bei Veranstaltungen. Darüber hinaus wurden studentische Projekte unterstützt sowie eine Kooperation mit einem externen Event geschlossen, das Studentinnen vergünstigten Eintritt und einen Safe Space für Networking bot.

### **Verstärktes Veranstaltungsangebot**

Das Angebot für Studierende wurde weiter ausgebaut. Neben den bewährten Semester Opening und Closing Parties sowie den Spritzer- und Punschständen an beiden Standorten wurden regelmäßige Pub Quizzes über verschiedenste Themen als neues Community-Event eingeführt. Darüber hinaus fanden Stammtische zur Vernetzung der Jahrgangsvertretungen sowie ein Fotoshooting für Bewerbungsunterlagen statt.

### **Sport- und Bewegungsangebote**

In Kooperation mit einem externen Anbieter wurden kostenlose Acroyoga-Workshops zur Stressreduktion und Vernetzung der Studierenden beworben. Darüber hinaus nahm die ÖH am Vienna Uni-Run teil und bereitete weitere Veranstaltungen, darunter einen Beachvolleyball-Tag, für die Studierenden vor.

### **Gaming-Events und Community-Building**

Am Außenstandort MQM wurde das Veranstaltungsangebot durch Gaming-Events maßgeblich gestärkt. Ein Game Quiz im Wintersemester fand großen Anklang seitens der Studierenden. Darüber hinaus wurden ein Mario-Kart-Abend sowie weitere Game Challenges angeboten, um unterschiedliche Studiengänge zusammenzubringen und den Teamgeist innerhalb der verschiedenen Jahrgänge zu stärken.

### **Bewusstseinsbildung und Inklusion**

Im Laufe des Studienjahres wurden mehrere Initiativen umgesetzt, darunter die laufende Instagram-Serie „Diversity Basics“ sowie die Kampagne „Starke Stimmen der ÖH“ zum Internationalen Frauentag am 8. März. Darüber hinaus wurde ein Guide zur gendergerechten Sprache veröffentlicht und Hygieneartikelpender an beiden Standorten eingeführt. Im Rahmen des Pride Months wurde zudem ein Pride Pub Quiz veranstaltet.

### **Struktur und Hochschulqualität**

Die Suche nach Studierenden für unbesetzte Jahrgangsvertretungen wurde aktiv vorangetrieben und der regelmäßige Austausch mit den Studiengangsleitungen gepflegt. Zur Förderung nachhaltiger Strukturen im Hochschulalltag wurden Bildschirme zur internen Kommunikation in Betrieb genommen sowie die Büroräumlichkeiten an beiden Standorten neu organisiert und strukturiert.

### **Weiterbildungsangebote und externer Workshop**

Eine Vortragsreihe in Zusammenarbeit mit der FH wurde weiter vorangetrieben und die ÖH bei einem externen Workshop zur Zukunft der Kultur in Österreich vertreten, bei dem auch ein Austausch mit anderen Hochschulvertretungen und weiteren relevanten Akteur:innen stattfand. Zusätzlich wurde die Planung eines Erste-Hilfe-Kurses an beiden Standorten in die Wege geleitet.

## Verteilung der Studierendenbeiträge:

### **Studienjahr 2025/26**

Hochschulvertretung	€ 201.790,20
Studiengangsvertretungen	€ 84.330,08